

Số: **1136** /TB-VNT

Khánh Hòa, ngày **10** tháng **9** năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng

Căn cứ nhu cầu nhân sự thực tế của đơn vị, Ban Quản lý Vịnh Nha Trang thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng cho các vị trí sau:

1. Vị trí và số lượng tuyển dụng

Vị trí Nhân viên Đội Tuần tra Bảo vệ: 02 người

2. Hình thức tuyển dụng:

Ký hợp đồng lao động theo quy định của Bộ luật Lao động. Thời hạn hợp đồng và các nội dung liên quan được thực hiện theo thỏa thuận của hai bên và quy định của pháp luật.

3. Mô tả công việc và tiêu chuẩn tuyển dụng

Vị trí Nhân viên Đội Tuần tra Bảo vệ

Bộ phận: Đội Tuần tra Bảo vệ

Địa điểm làm việc: Đảo Hòn Mun, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa và trên Vịnh Nha Trang.

Mô tả công việc:

- Thực hiện công tác tuần tra, kiểm soát và bảo vệ an ninh trật tự, tài nguyên, môi trường trong khu vực được phân công trên Vịnh Nha Trang.
- Kịp thời phát hiện, ngăn chặn và phối hợp xử lý các hành vi vi phạm quy chế quản lý vịnh (khai thác thủy sản trái phép, xả rác thải, xâm phạm rạn san hô, neo đậu sai quy định,...).
- Tham gia công tác cứu hộ, cứu nạn, ứng phó thiên tai hoặc hỗ trợ du khách khi có yêu cầu.
- Thực hiện chế độ trực ban, tuần tra theo ca kíp (kể cả ngày nghỉ, lễ, Tết và trực đêm).

Yêu cầu tuyển dụng:

- Độ tuổi: Ưu tiên ứng viên không quá 30 tuổi.
- Chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên; ưu tiên các chuyên ngành: Quản lý tài nguyên môi trường, Khai thác thủy sản, Nuôi trồng thủy sản, Luật hoặc các ngành phù hợp khác.
- Thể chất: Biết bơi thành thạo; sức khỏe tốt, đáp ứng yêu cầu làm việc ngoài trời và trên biển.

- Ưu tiên: Ứng viên đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự hoặc có kinh nghiệm tuần tra, bảo vệ trên biển.

- Phẩm chất: Tác phong nhanh nhẹn, trung thực, có tinh thần trách nhiệm và kỷ luật cao.

4. Quyền lợi được hưởng

- Vị trí Nhân viên Đội Tuần tra Bảo vệ: Mức lương theo thỏa thuận, phù hợp với năng lực và quy chế của đơn vị.

- Được tham gia đầy đủ các chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định của Bộ luật Lao động và các chế độ khác theo quy chế của đơn vị.

5. Thành phần hồ sơ

- Đơn xin việc;
- Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6);
- Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ liên quan;
- Bản sao Căn cước công dân;
- 02 ảnh thẻ cỡ 3x4;
- Bản sao các quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng lao động cũ (để chứng minh kinh nghiệm làm việc, nếu có).

6. Thời hạn và địa điểm nhận hồ sơ

- Thời hạn nhận hồ sơ: Từ ngày ban hành thông báo đến hết ngày 30/10/2026 (trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy, Chủ Nhật và ngày lễ).

- Địa điểm nộp hồ sơ trực tiếp: Phòng Hành chính – Tổng hợp, Ban Quản lý Vịnh Nha Trang, 15A Trần Phú, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

- Số điện thoại liên hệ: 0258.3511.409.

Lưu ý: Ban Quản lý Vịnh Nha Trang chỉ liên hệ phỏng vấn đối với những hồ sơ đạt yêu cầu và không hoàn trả hồ sơ trong trường hợp ứng viên không trúng tuyển./

Nơi nhận: (VBĐT)

- Ban Giám đốc;
- Phòng HCTH (đăng Website đơn vị);
- Lưu: VT, Hạnh.

